附件

经济管理学院20 年度研究生、本科生科研创新基金项目立项通知书

课题批准号： 批准日期：20 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课 题 名 称 | | |  | | | | | | |
| 申请人 | |  | | | 所在班级 | |  | | |
| 参与人 | |  | | | | | | | |
| 资 助  金 额 | | 学院资助 元+导师资助 元  注：导师匹配资金可根据各自实际情况自行确定。 | | | | | | 经费  合计 | 元 |
| 项 目  起止时间 | | 20 年 月 日——20 年 月 日 | | 预期研究成果形式及数量 | | 公开发表一篇期刊论文 | | | |
| 主持人承诺：（在主持人不能承诺的情况下，本课题自动撤销）  主持人在认真审阅如下条款之后做出承诺：  1.主持人将与本课题组共同合作，按期完成预定的研究目标。逾期学院予以撤项，取消资助。  2.主持人按照《经济管理学院研究生、本科生科研创新项目管理办法》（试行）合理安排资助款项，保证科研计划任务的圆满完成并按时向导师提交进展报告。  3.结题时必须提交公开发表论文（见刊为准），项目成果标注“经济管理学院研究生、本科生科研创新基金项目（课题批准号）”字样，否则学院将不予结题。  5.结题验收合格后，按照课题研究经费报销管理规定，一次性办理课题经费报销事宜。  主持人签字： 20 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 导师意见：  在该课题研究实施过程中，在人员、设备、场所及工作时间上给予支持，并严格按照《经济管理学院研究生、本科生科研创新项目管理办法》（试行）督促课题组按时圆满完成研究任务。  导师签字： 20 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 学  院  意  见 | 同意立项    负 责 人： （单位公章）  20 年 月 日 | | | | | | | | |

备注：本表一式二份，一份留学院备案，一份由主持人留存作为立项依据。